

Comuna Râmnicelu
Secretar general
Stimate domnule consilier local:

CATRE.....

În temeiul art. 133-(1) lit.(a), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primarul Comunei Ramnicelu vă invită la ședința ordinară a consiliului local care va avea loc în Sala Școlii nr. 2 Ramnicelu, în data de **3 februarie 2023, la ora 10,00**, cu următorul proiect de ordine de zi:

1)-PROIECT DE HOTARARE privind aprobarea bugetului local pe anul 2023

Spre avizare – toate cele trei comisii

2)-PROIECT DE HOTARARE privind aprobarea Planul achizițiilor publice pe anul 2023

Spre avizare – toate cele trei comisii

3)-Proiect de hotărare privind aprobarea protocolului care constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT Ramnicelu, Județul Buzău, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Spre avizare – comisia juridica

4)-Întrebări, interpelări, petiții și informări. Diverse.

Cu deplină colegialitate,
Secretar general al comunei
Nicolae Hoțescu

.....

ROMÂNIA
Județul Buzău
Comuna Râmnicelu
PRIMAR

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea bugetului local al comunei Ramnicelu pentru anul 2023

Primarul comunei Râmnicelu, Județul Buzău, având în vedere ;

-Legea nr. 368 din 19 decembrie 2022 bugetului de stat pe anul 2023

-prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată,

-prevederile Legii Educației Naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011, actualizată și ale art. 1 din anexa la Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5.576 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat,

-prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare,

-prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-prevederile Legii-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare:

-anuntul publicitar privind initierea proiectului de hotarare pentru aprobarea bugetului local pe anul 2023, initiat de primar inregistrat si postat sub nr. 341/06.01.2023,

-referatul de aprobare al proiectului de hotarare al primarului comunei Ramnicelu,

-raportul compartimentului financiar-contabil, nr. 351 din 06.01.2023,

-Avizele comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local al comunei Ramnicelu, Județul Buzău,

-Adresele ale Administratiei Judetene a Finantelor Publice Buzau, privind sumele și cotele defalcate din venituri ale bugetului de stat alocate unității administrativ-teritoriale,

În temeiul prevederilor art. 129 alin.4) lit. a), art. 139 alin.3), lit.(a), art. 196, alin.1) lit.a), si art. 197, din O.U.G. 57/2019-Codul administrativ, modificat și completat

-HOTĂRĂȘTE-

Art.1). Se aprobă bugetul local al comunei Râmnicelu pentru anul 2023, la capitolul venituri, pe surse de venit în sumă de **13 798 014 lei** și la capitolul cheltueli pe destinații, în sumă de **13 798 014 lei**.

Art.2)- Pentru unităților de învățământ preuniversitar de stat de la nivelul comunei Ramnicelu, cheltuelile prevăzute de art. 104, alin.(2), lit.b) – d) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, sunt în sumă de lei.

Art.3)- Sinteza bugetului local aprobat pentru anul 2023 detaliat la venituri, pe surse de venit și la cheltueli pe destinații, este redată în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4)- Se aprobă lista obiectivelor de investiții pe anul 2023 cu finanțarea din bugetul local, listă prevăzută în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5). Ordonatorul principal de credite și compartimentul financiar-contabil va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.6). Secretarul general al comunei va comunica în termen legal prezenta hotărâre Prefectului județului Buzău pentru controlul legalității, o va aduce la cunoștință primarului și o va face publică prin afișare în monitorul oficial al institutiei la adresa www.rimnicelu.ro

Inițiator,
Primar,
Dumitru Stanciu

avizat pentru legalitate
Secretar general al UAT
Nicolae Hoțescu

Înregistrat în Registrul pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului local Ramnicelu pe anul 2022, sub nr. 1/06.01.2023.

PROIECT BUGET
venituri si cheltuieli pe anul 2023

Conform Legii bugetului 368/2022, sumele alocate de DGFP Buzau si Consiliul Judetean Buzau, se propune ca bugetul local pe anul 2023, să aibă urmatoarea structura pe capitole:

- ✓ Sume defalcate din TVA – 1.529.000 lei din care: 1.081.000 cheltuieli cu asistentii personali si indemnizatii, 42.000 lei tichete gradinita, 63.000 lei CES, 343.000 lei burse
- ✓ Sume defalcate din TVA pentru echilibrare – 2.388.000 lei
- ✓ Sume din impozitul pe venit – 1.061.000 lei
- ✓ Sume din Fondul de rezerva a CJ Buzau – 400.000 lei
- ✓ Cote defalcate din impozitul pe venit – 676.000 lei

Total venituri pe anul 2023 – 13.798.014 lei

Total cheltuieli pe anul 2023 – 13.798.014 lei.

.....
Cheltuielile pe anul 2023 vor avea urmatoarea structura pe capitole si aliniate:

.....
Cap. 51”Administratie publica locala”.

-Salarii – 1 792 000 lei din care:

-Consilieri – 195 000 lei

MATERIALE:

Total materiale: 322 000 lei din care:

Furnituri de birou - 8 000 lei

Posta telefon, abonament tv - 50 000 lei

Carburanti – 25 000 lei

Piese schimb –1 000 lei

Mentenanțe (calculator,web, legis, taxe si impozite, contabilitate) - 70 000 lei

Pregatire profesionala – 10 000 lei

Material de curatenie – 6 000 lei

Reclama si publicitate – 12 000 lei

Alte cheltuieli de functionare – 60 000 lei(chelt. neprevazute)

Asociatii si fundatii TUC, ACOR, ATRAS, Asociatia Comunelor - 80 000 lei

TOTAL CAPITOL ADMINISTRATIE 2 114 000 LEI

.....
CAP. 61 “APARARE “

Cheltuieli personal (Şef Serviciu voluntar) - 65 000 lei

TOTAL CAPITOL APARARE 65 000 LEI

.....
CAP. 65 “INVATAMINT”

ASISTENTA SOCIALA-scoala

Tichete gradinita – 42 000 lei

CES – 63 000 lei (copii cu cerinte educationale speciale)

Burse – 343 000 lei

Cheltuieli materiale ; Materiale: 50 000

INVESTITII: 6 350 000 Lei (Modernizare si dotare Scoala nr. 1 Ramnicelu, autorizatii ISU si cofinantare)
TOTAL INVATAMINT 6 848 000 LEI

.....
CAP. 66”SANATATE”

Salarii – 215 000 lei (asistenți medicali și mediator sanitar)

Materiale – 12.000 lei

INVESTITII:

Dispensar Stiubei – 50.000 lei

TOTAL SANATATE 277 000 LEI

.....
CAP 67 “BIBLIOTECA, SPORT SI RELIGIE”

Salarii - 56 000 lei (Bibliotecar communal)

Cheltuieli materiale: 85 000 lei din care:

Transport sportivi - 25 000 lei (oina, fotbal)

Mentenanata biblionet – 5 000 lei

Posta, telefon – 10 000 lei

Alte cheltuieli cu bunuri si servicii - 45 000 lei (deplasari pentru reparatii internet si biblionet, Asociatia Judeteana de Fotbal, Clubul Sportiv Energia)

Sustinere culte – 100 000 lei.

TOTAL BIBLIOTECA, SPORT și RELIGIE – 241 000 lei

.....
CAP.68 “ ASISTENTA SOCIALA”

Total: 2 183 200 LEI

Salarii – 648 200 lei

Indemnizatii 705 000 lei

Aj.urgenta - 80 000 lei

Ajutoare Incalzire case - 750 000 lei

Total Materiale: 12 000 lei din care:

Mentenanata program – 5 000 lei

Furnituri birou – 7 000 lei

TOTAL ASISTENTA SOCIALA – 2 195 200 lei

.....
CAP.70 “GOSPODARIRE COMUNALA”

Iluminat si incalzire – 250.000 lei (iluminat public si insitutii, lemne foc)

Reparatii iluminat electric 100 000 lei (inlocuit lampi cu led si alte reparatii)

Carburanti – 6 000 lei buldo,tractor,generator

Alte cheltuieli de functionare - 233 670 lei (consultanta proiecte, alte cheltuieli neprevazute)

Imprumuturi pentru insitutii finantate integral din venituri proprii

– 20 000 lei

Foraje – 150 000 lei

TOTAL GOSPODARIRE COMUNALA – 759 670 LEI

.....
CAP. 74” DESEURI SI SALUBRITATE”

SALARII – 325.144 lei

Cheltuieli materiale:

RER – 365 000lei

Carburanti -25 000 lei

Reparatii - 30 000 lei

Piese schimb - 25 000 lei

Asigurari auto - 5 000lei

Total materiale = 450 000 LEI

INVESTITII: 260.000 lei

Investitii canalizare - 160 000 lei

Proiect Gaze – 50 000 lei

Intocmire documentatie licente ANRSC Apa canal si salubritate – 50.000 lei

TOTAL SALUBRITATE – 1.035.144 LEI

.....
CAP. 80 “DEZAPEZIRE”

Deszapezire iarna noiembrie 2023 –martie 2024 – **30 000 lei**

.....
CAP 84”DRUMURI”

Reparatii drumuri comunale – 100 000

Platforma betonata – 63 000 lei

TOTAL DRUMURI – 163 000 lei.

.....
CAP 87 “PROIECTE”

Continuare PUG - 40 000 lei

Cadastru – 30 000 lei

TOTAL PROIECTE 70 000 lei

.....
CHELTUIELI TOTALE 2023 – 13 798 014 lei.

Alaturat am atasat sinteza bugetului local care face parte ca anexa a acestuia.

În consecință consider că proiectul de hotărâre inițiat se justifică pe deplin și propun înscrierea lui pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local .

RECAPITULARE CHELTUELI 2023

TOTAL CAPITOL ADMINISTRATIE 2 114 000 LEI

TOTAL CAPITOL APARARE 65 000 LEI

TOTAL INVATAMINT 6 848 000 LEI

TOTAL SANATATE 277 000 LEI

TOTAL BIBLIOTECA, SPORT și RELIGIE – 241 000 lei

TOTAL ASISTENTA SOCIALA – 2 195 200 lei

TOTAL GOSPODARIRE COMUNALA – 759 670 LEI

TOTAL SALUBRITATE – 1.035.144 LEI

TOTAL DESZĂPEZIRE – 30.000 LEI

TOTAL DRUMURI – 163 000 lei.

TOTAL PROIECTE 70 000 lei

.....
TOTAL GENERAL - 13.798.014 lei

Întocmit

Compartiment financiar/contabil

Agafite Daniela

ANEXA
BUGET LOCAL
2023

I.VENITURI

DENUMIREA INDICATORILOR	PROGRAM 2023	
TOTAL VENITURI	COD INDICATOR	13 798 014
din care:		
I.VENITURI PROPRII	07.02	724.014
-Impozit cladiri persoane fizice	07.02.01.01	131.177
-Impozit pe cladiri persoane juridice	07.02.01.02	15.244
-Impozit teren intravilan persoane fizice	07.02.02.01	57.571
-impozit teren intravilan persoane juridice	07.02.02.02	1.598
-Impozit teren extravilan	07.02.02.03	203.238
-Impozit pe venit din transferuri de proprietate	03.02.18	11.256
-Impozit mijloace de transport persoane fizice	16.02.02.01	158.526
-Impozit mijloace de transport persoane juridice	16.02.02.02	6.074
-Taxe si tarife pt.eliberarea de licente si autorizatii	16.02.03	792
-Alte impozite si taxe	18.02.50	6.708
-Venituri din conceiuni si inchirieri	30.02.05.30	51.694
-Taxe extrajudiciare de timbre	34.02.02	7.979
-Venituri din amenzi si alte sanctiuni legale	35.02.01	72.184
II.COTE DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	04.02.01	676.000
III.COTE DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT PENTRU ECHILIBRAREA BUGETELOR LOCALE (04.02.04)	04.02.04	1.061.000
Fondul constituit la dispozitia Consiliului Judetean pentru sustinerea programelor de dezvoltare locala pentru proiectele de infrastructura care necesita cofinantare locala ,precum si pentru cheltuielile de functionare pe anul 2023 ;	04.02.05	400.000

IV.SUME DEFALCATE DIN TVA-TOTAL	11.02.02	1.529.000
Din care :		
-drepturile asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav si indemnizatii lunare;		1.081.000
-finantarea burselor ;		343.000
-plata stimulentele educationale acordate copiilor din familii defavorizate in scopul stimulării participării in invatamantul prescolar		42.000
-drepturile copiilor cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa		63.000
Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetului	11.02.06	2.388.000
V.SUBVENTII DE LA BUGET DE STAT din care	42.02	7.020.000
-Ajutoare sociale pentru incalzire	42.02.34	750.00
-Subventii salarii sanatate-DSP	42.02.41	210.000
-Planuri si regulamente urbanism	42.02.05	40.000
-Sume FEDR	48.02.01.01	6.000.000
-Imprumut pentru institutii finantate integral din venituri proprii	40.02.06	20.000

II.CHELTUELI

DENUMIRE INDICATORI	Cod indicator	PROGRAM 2023
din care:		
TOTAL CHELTUELI		13 798 014
I.CHELTUELI ADMINISTRATIE din care	51.02	2 114 000
-cheltuieli de personal	51.02.10	1 792 000
-cheltuieli materiale bunuri si servicii	51.02.20	242.000
Cheltuieli asociatii si fundatii	51.02.57	80.000
II.CHELTUELI IN DOMENIUL ORDINII PUBLICE SI SIGURANTEI NATIONALE din care	61.02	65.0000
-cheltuieli personal	61.02.10	65.000
III.CHELTUELI PENTRU INVATAMINT din care	65.02	6.848.000
-cheltuieli material bunuri si servicii	65.02.20	50.000
-burse	65.02.59	343.000
-stimulente educationale	65.02.57	42.000
-ces		63.000
-investitii		6.300.000
-Autorizatie ISU Scoala Stiubei		50.000
IV.CHELTUELI SANATATE din care	66.02	277.000

-cheltuieli personal	66.02.10	215.000
-cheltuieli material	66.02.20	12.000
-Investitii	66.71.01	50.000
V.CULTURA ,RECREERE SI RELIGIE din care	67.02	241.000
-cheltuieli de personal	67.02.10	56.000
-cheltuieli bunuri si servicii	67.02.20	85.000
-sustinerea cultelor	59.12	100.000
VI.ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA din care	68.02	2.195.200
-cheltuieli de personal	68.02.10	648.200
-indemnizatii	68.02.57.02	705.000
-cheltuieli bunuri si servicii.	68.02.20	12.000
-ajutoare urgente	68.02.57	80.000
-ajutoare incalzire	57.02.01	750.000
VII. LOCUINTE ,SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA	70.02	759.670
-incalzit,iluminat,forta motrica	20.01.03	250.000
-carburanti	20.01,05	6.000
-reparatii curente	20.02	100.000
-alte bunuri si servicii	20.30.30	233.670
Imprumuturi pentru instutii finanatate integral din venituri proprii	70.80.03	20.000
Foraje		150.000
VIII.SALUBRITATE SI COLECTARE DESEURI	74.02	1.035.144
-Cheltuieli de personal	74.10	325.144
-cheltuieli material	74.20	450.000
-Extindere canalizare	74.02.06	160.000
-Proiect Gaze	74.71	50.000
-Intocmire documentatie licente ANRSC Apa, Canal si Salubritate	74.71	50.000
IX.DESZAPEZIRE	80.02	30.000
X.CHELTUIELI DRUMURI SI PODURI	84.02	163.000
-cheltuieli bunuri si servicii	84.02.20	100.000
-platforma betonata	84.02.20	63.000
XI.PROIECTE	87.02	70.000
PUG		40.000
Cadastru		30.000

INTOCMIT
Referent de specialitate
Daniela Agafite

ROMÂNIA
Județul Buzău
COMUNA RÂMNICELU
PRIMAR

-PROIECT DE HOTĂRÂRE-
privind aprobarea Programului achizițiilor publice pentru anul 2023

Primarul comunei Râmnicelu, județul Buzău, având în vedere;
-necesitatea aprobării programului anual de achiziții publice de lucrări, pe anul 2023,
-referatul compartimentului achizitii publice,
-prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice
-prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
-prevederile G.H. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice,

În temeiul prevederilor art. 129 alin.7) lit. a), art. 139 alin.1), art. 196, ali.1) lit.a), si art. 197, din O.U.G. 57/2019-Codul administrativ, initiez,

-PROIECT DE HOTARARE-

Art.1). Se aprobă Programul annual al principalelor achiziții publice privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, propuse a se realiza în anul 2023, expus în anexa nr. 1 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2). Ordonatorul principal de credite, împreună cu compartimentul de achiziții publice din cadrul aparatului propriu de specialitate, vor organiza licitații publice în condițiile legii, conform procedurilor aplicate, pentru achiziționarea bunurilor și serviciilor stabilite în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.3). Secretarul general al comunei, va face publică, va transmite autorităților și persoanelor interesate prevederile prezentei hotărâri.

Initiator,
Primar
Dumitru Stanciu

Avizat pentru legalitate
Secretar general al comunei
Nicolae Hoțescu

**PROIECT
PROGRAM DE INVESTITII PROPU
PENTRU ANUL 2023**

1)-La capitolul 65.02 invatamant se alocă suma de 6 350 000 lei din care:

- Reabilitare,modernizare, extindere si dotare Scoala nr 1 Ramnicelu 6 300 000 lei
- Autorizatie ISU Scoala Stiubei 50 000 lei

.....
2)-La capitolul 74.02 canalizare se alocă suma de 210 000 lei, din care:

- Pentru Extindere canalizare in sat Ramnicelu 160 000 lei
- Pentru Intocmire documentatie licentiere ANRSC -50 000 LEI

.....
3) – La capitolul 70. Gospodarie Comunala se alocă suma de 300 000 lei, din care:

- Pentru Iluminat Public – 100 000 lei
- Pentru Foraj put apa -150 000 lei
- Pentru Infiintare retea distributie gaze -50 000 lei

.....
4)-La capitolul 84.02 drumuri –se alocă suma de 163 000 lei, din care:

- Pentru Reparatii drumuri – 100 000 lei
- Pentru Plarforma betonata -63 000 lei

.....
5)-La capitolul 87.02. proiecte se alocă suma de 70 000 lei

- Pentru Continuare Plan Urbanistic General – 40 000 lei
- Pentru lucrări de Cadastru - 30 000 lei

.....
6) – La capitolul 66. Se alocă suma de 50 000 lei din care:

- Pentru Reabilitare Dispensar Stiubei - 50 000 lei
-

Întocmit
Inspector asistent
Eftenaru Mioara-Mihaela

R E F E R A T
privind programul achizitiile publice si de investitii pa anul 2023

In conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, in baza bugetului local aferent anului financiar in curs, este necesar aprobarea atat a investitiilor cat si achizitiilor publice la nivelul administratiei publice locale.

Initierea proiectului de hotarire privind aprobarea programului anual de achizitii si investitii si a sumelor alocate din bugetul local pentru anul 2023, a tinut cont de incadrarea in fondurilor alocate pentru efectuarea cheltuelilor aferente acestui program.

Proiectul de hotarire initiat, cu propunerile pentru programul 2023, va fi sustinut de resursele financiare proprii in valoare de 7.143.000 lei.

Alaturat atasez anexa nr. 1 a programului de investitii si anexa 2 privind achizitiile publice planificate a fi realizate in anul 2023..

Întocmit
Inspector asistent
Eftenaru Mioara-Mihaela

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA RAMNICELU
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Protocolului de colaborare interinstituțională a Ministerului Muncii ȘI Solidarității Sociale cu UAT Ramnicelu, Județul Buzău, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Consiliul local Ramnicelu, Județul Buzău; Având în vedere:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ,
- Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal
- Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

În temeiul prevederilor art. 196, ali.1) lit.a), și art. 197, din O.U.G. 57/2019-Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.(1) Se aprobă Protocolul – de colaborare interinstituțională a Ministerului Muncii ȘI Solidarității Sociale cu UAT Ramnicelu, Județul Buzău, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”, Cod MySmis 130963 expus în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește Primarul comunei Ramnicelu Județul Buzău să semneze protolul de colaborare cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale menționat la art. 1, precum și declarația pe propria răspundere.

Art. 3. Secretarul General al comunei Ramnicelu, va asigura comunicarea hotărârii Instituției Prefectului – Județul Buzău, Ministerului Muncii ȘI Solidarității Sociale precum și publicarea pe site-ul primăriei.

Initiator,

Primar
Dumitru Stanciu

Avizat pentru legalitate
Secretar general al comunei
Nicolae Hotescu

INFORMARE

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS)- în calitate de beneficiar, împreună cu partenerii săi – Agenția Națională Pentru Plăți și Inspecție Socială(ANPIS) și Autoritatea pentru Digitalizarea României(ADR), implementează proiectul „*HUB DE SERVICII MMSS – SII MMSS*”, Cod MySmis 130963. Acest proiect, finanțat din fonduri externe nerambursabile și de la bugetul de stat, în cadrul Programului Operațional Competitivitate 2014-2020, urmărește crearea unui sistem informatic integrat în domeniul asistenței sociale și domeniilor conexe, precum și îmbunătățirea activității serviciilor publice de asistență socială (SPAS) de la nivelul UAT-urilor, prin:

- ✓ crearea platformei informatice E-asistență socială;
- ✓ **dotarea serviciilor publice de asistență socială cu echipamente informatice necesare pentru utilizarea platformei informatice E-asistență socială;**
- ✓ **furnizarea de servicii de digitizare a dosarelor beneficiarilor de servicii sociale, în vederea constituirii dosarelor electronice ale acestora;**
- ✓ constituirea registrului electronic național al beneficiarilor de servicii sociale;
- ✓ posibilitatea accesării electronice a dosarului personal de asistență socială;
- ✓ posibilitatea accesării electronice a măsurilor de sprijin de care pot beneficia sau la care aceștia au dreptul;
- ✓ optimizarea fluxului de depunere a documentelor și de soluționare a solicitărilor în vederea obținerii beneficiilor în domeniul asistenței sociale;
- ✓ raportarea electronică a datelor din anchetele sociale obținute din culegerea prin terminale mobile (tablete).

În vederea îndeplinirii acestor obiective, în cadrul proiectului se vor derula următoarele activități:

- achiziționarea de echipamente care vor fi puse la dispoziția tuturor celor 3.181 de Unități Administrative Teritoriale (UAT).

Pentru aceasta fiecare UAT, cu care Ministerul Muncii și Solidarității Sociale va încheia un protocol de colaborare, va trebui să nominalizeze cel puțin o persoană, care va primi în folosință pachetul de echipamente și care va fi instruită cu privire la administrarea și utilizarea modulelor din sistemul informatic ce se va crea și dezvolta în cadrul proiectului.

MINISTERUL MUNCII ȘI
SOLIDARITĂȚII SOCIALE
Secretar general
Dragoș-Ionuț BĂNESCU

PROTOCOL DE COLABORARE

Între:

MINISTERUL MUNCII ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE (MMSS) cu sediul în București, str. Dem I. Dobrescu, nr. 2-4, sector 1, cod fiscal 4266669, telefon 021/315.85.56, email relatiicupublicul@mmuncii.gov.ro, reprezentat legal de către domnul Dragoș Ionuț BĂNESCU, în calitate de Secretar general,

și

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ (UAT) RAMNICELU cu sediul în COMUNA RAMNICELU, județul BUZĂU cod FISCAL 2407907, telefon 0238.775.707, email: primaria_rimnicelu@yahoo.com, reprezentată de către domnul STANCIU DUMITRU în calitate de reprezentant legal,

Având în vedere cadrul legal aplicabil:

- Contractul de finanțare nr. 13/2.3.1./29.04.2021 privind proiectul "HUB de servicii MMSS – SII MMSS" cod SMIS 2014+ 130963,
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările;
- Hotărârea de Guvern nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fiice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal
- Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

S-a încheiat prezentul protocol de colaborare, stabilindu-se următoarele:

1. OBIECTUL PROTOCOLULUI

1.1. Obiectul protocolului îl constituie asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT Ramnicelu județul Buzău, în cadrul proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

În acest sens, Ministerul Muncii și Solidarității Sociale (MMSS) va pune la dispoziția

Unității Administrativ Teritoriale următoarele echipamente: imprimanta multifuncțională, calculator, tableta, precum și documentația tehnică, instalarea și configurarea echipamentelor hardware, integrarea componentelor și operaționalizarea infrastructurii instalate.

1.2. Fiecare partener se angajează să ia parte la implementarea eficientă a Proiectului menționat la pct. 1.1., să coopereze, să efectueze și să îndeplinească, prompt și la timp, toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui protocol, care îi pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

2. PERIOADA DE DERULARE A PROTOCOLULUI

2.1. Perioada de derulare a protocolului de colaborare este de la data semnării prezentului protocol de către ambele părți, până la data finalizării perioadei de sustenabilitate a proiectului, respectiv decembrie 2028.

2.2. Prevederile prezentului protocol intră în vigoare la data semnării de către părți.

3. PREVEDERI GENERALE

3.1. Parteneriatul rezultat din semnarea prezentului Protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare.

3.2. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

3.3. Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între părți trebuie să conțină titlul și numărul de înregistrare al protocolului și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

3.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.2 OBLIGAȚIILE UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE (UAT)

4.2.1. Asigură sprijinul necesar pentru implementarea proiectului „HUB de Servicii MMSS – SII MMSS”, Cod Mysmis 130963, prin acordarea accesului controlat la informații și prin asigurarea resurselor și procesele relevante pentru activitățile proiectului;

4.2.2. Primește în gestiune pachetul de echipamente transferat de MMSS la sediul UAT-ului, precum și procedurile de utilizare a aplicațiilor informatice;

4.2.3. În situația în care, pe raza teritorială a UAT-ului, există o formă de organizare a serviciilor sociale cu personalitate juridică, respectiv Direcțiile Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului (instituții publice cu personalitate juridică ce funcționează în subordinea consiliului județean, respectiv a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București) sau Direcțiile de Asistență Socială (instituții publice specializate în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființate în subordinea Consiliilor Locale de la nivelul Municipiilor), pachetul de echipamente menționat la art.4.2.2 se va transfera la sediul acestora.

4.2.4. Asigură nominalizarea a 2 persoane din structura UAT-ului, din care cel puțin unul este asistent social/tehnician asistență socială care să-l primească în folosință, să-l utilizeze numai în legătură cu activitatea pentru care a fost pus la dispoziție;

4.2.5. Asigură condițiile necesare pentru funcționarea pachetului de echipamente ce va fi transferat de MMSS prin punerea la dispoziție a unui spațiu de lucru optim, cu acces la utilități generale, inclusiv acces la internet. Spații tehnice în care vor fi repartizate echipamentele în vederea implementării proiectului trebuie să fie libere de orice sarcini sau interdicții și să nu facă obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;

4.2.6. Va permite accesul controlat la pachetul de echipamente ce transferat de MMSS,

pentru activități de întreținere și mentenanță pe perioada de implementare a proiectului, precum și pentru alte activități legale în perioada post implementare a proiectului;

4.2.7. Colaborează permanent cu echipa de Management a Proiectului MMSS și răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor acestora;

4.2.8. Va permite organelor de control și de audit accesul la pachetul de echipamente în vederea verificării la fața locului și pentru întocmirea rapoartelor de audit.

4.2.9. Va asigura toate măsurile necesare respectării normelor privind protecția datelor cu caracter personal impuse de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și legislația internă în vigoare.

5. FORȚA MAJORĂ

5.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

5.2. Forța majoră exonerează părțile din protocol de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe toată perioada în care aceasta acționează.

5.3. Îndeplinirea protocolului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

5.4. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

5.5. Partea din protocol care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

5.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

6. CONFIDENȚIALITATE

6.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol și să le utilizeze în scopul implementării obiectivelor asumate.

6.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor).

7. ÎNCETAREA, REZILIEREA PROTOCOLULUI

7.1 Prezentul protocol încetează de drept prin împlinirea termenului;

7.2. Prezentul protocol poate înceta și în următoarele cazuri:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea de către o parte, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul protocol, prin notificarea prealabilă a celeilalte părți.

8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Partenerii prezentului protocol vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între aceștia, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

8.2. În cazul în care litigiul nu este soluționat pe cale amiabilă, acesta va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente din România.

9. ALTE CLAUZE

9.1. Părțile se obligă să își execute cu bună credință obligațiile asumate.

9.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat prin act adițional la solicitarea oricăreia dintre părțile semnatare, cu acordul celorlalte părți.

9.3. Fiecare partener va lua măsuri pentru a asigura acuratețea oricăror informații sau materiale pe care le furnizează celorlalte părți.

9.4. Părțile își vor comunica reciproc în termen de 15 zile de la încheierea prezentului protocol, persoanele de contact responsabile de punerea în aplicare a protocolului.

10.LEGEA APLICABILĂ PROTOCOLULUI

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

11. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul protocol, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie azi.....prezentul protocol, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

MINISTERUL MUNCII ȘI
SOLIDARITĂȚII SOCIALE
Secretar general
Dragoș-Ionuț BĂNESCU

UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALĂ

Localitatea.....

Județul

Reprezentant legal

Declarație pe propria răspundere privind locația în care se implementează proiectul și repartizarea echipamentelor achiziționate prin proiect

Subsemnata/Subsemnatul,
posezoare/posesor al CI seria, nr....., eliberată de, CNP
....., în calitate de reprezentant legal al UAT

....., privitor la proiectul „**HUB de Servicii MMSS - SII MMSS**”, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, vă confirm următoarele:

1. Mă angajez să pun la dispoziție spațiul necesar instalării, să asigur condițiile de funcționare pentru pachetul de echipamente transferat de MMSS prin proiectul „**HUB de Servicii MMSS - SII MMSS**” și să-l utilizez pentru scopul pentru care a fost achiziționat în proiect;
2. Imobilul în care se amenajează spațiile tehnice unde se va repartiza pachetul de echipamente în vederea implementării proiectului este liber de orice sarcini sau interdicții și nu face obiectul unor litigii aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.

Declar pe propria răspundere că locația unde va fi găzduit pachetul de echipamente primit prin Ordin de transfer de la MMSS în cadrul proiectului „**HUB de Servicii MMSS - SII MMSS**”, este str....., nr....., localitatea....., județul.....

Numele și funcția reprezentantului legal:

.....
Semnătura și ștampila:

.....

Data întocmirii:

.....